



**RÉPUBLIQUE D'HAÏTI
MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE ET DES FINANCES
UNITE TECHNIQUE D'EXÉCUTION**

**PROJET « PRÉSERVATION DU PATRIMOINE ET APPUI AU SECTEUR
TOURISTIQUE ». (PAST) – ACCORD DE DON H944-HT
ASSOCIATION INTERNATIONALE DE DÉVELOPPEMENT (IDA)**

**AVIS DE RECRUTEMENT
SCI-CC-PAST-755**

ASSISTANT (E) SPÉCIALISTE EN PASSATION DE MARCHÉS

La République d'Haïti a reçu un financement de l'Association Internationale de Développement (IDA) pour financer le Projet « Préservation du Patrimoine et Appui au Secteur Touristique (PAST) » dont les objectifs sont regroupés autour de trois (3) composantes. Ils sont mis en œuvre par l'Unité Technique d'Exécution (UTE) du Ministère des Finances et de l'Economie et des Finances (MEF) conjointement avec l'Institut de Sauvegarde du Patrimoine National (ISPAN).

L'UTE à l'intention d'utiliser une partie de ce financement pour payer les services d'un Assistant Spécialiste en Passation de Marché, qui devra veiller à la planification des acquisitions, à la mise œuvre des processus d'acquisition, au suivi de la mise en œuvre du plan de passation des marchés et à la gestion des contrats.

De façon non exhaustive, il accomplira les activités suivantes :

- Appuyer les processus de lancement et de réception des offres des appels du PAST prioritairement ;
- Assurer la publication des avis généraux, des avis d'appel d'offres, des appels à manifestation d'intérêts et avis de publication de résultats ou d'attribution de contrats conformément aux lois et règlement en vigueur ainsi que le suivi des contrats transmis au MEF ;
- Effectuer l'archivage physique et électronique des dossiers de passation de marchés ;
- Mettre régulièrement à jour la plateforme STEP, le répertoire de consultants et entreprises de l'UTE ainsi que la liste détaillée et chiffrée des acquisitions ;
- Soumettre des rapports réguliers (mensuel, trimestriel et/ou circonstancié, etc...), sur l'avancement du Projet.

Qualification (formation et expérience)

- Détenir au moins un diplôme en génie, administration, droit, gestion, finance, commerce ou autres disciplines connexes (correspondant à Bac+4) d'une université reconnue;

- Justifier au moins trois (3) années d'expérience générale dont un (1) au moins en passation de marchés ;
- Avoir une bonne connaissance des outils informatiques de base : environnement Windows, suite bureautique Microsoft Office etc.;
- Avoir un sens élevé d'intégrité et de confidentialité, esprit méthodique, sens des responsabilités ainsi que des sens de l'organisation et de l'anticipation;
- Avoir une bonne capacité d'analyse, de rédaction de synthèse et de rigueur dans le traitement des dossiers;
- Avoir le sens des relations humaines, des qualités d'écoute et de dialogue, d'esprit d'initiative
- Avoir la maîtrise du français (parlé et écrit) est indispensable, celle de l'anglais est un atout ;

Avant de postuler, pour de plus amples informations relatives à ce poste, les intéressés devront consulter les termes de référence ainsi que le modèle de CV, sur le site de l'UTE via le lien <http://www.ute.gouv.ht/bm/index.php/appels-offres/termes-de-reference/past-tdr>

Le dossier de candidature, compilé en un seul document PDF, comprenant une lettre de motivation, un CV, des copies de tous les diplômes / certificats ainsi que des pièces d'identification (NIN, NIF), devra parvenir au plus tard **le lundi 13 septembre 2021**, avec la mention « *Candidature au poste d'Assistant (e) spécialiste passation des marchés (Réf. SCI-CC-PAST-755)* » :

- a) à l'adresse de l'UTE : 26, rue 3 - Pacot, Port-au-Prince, Haïti, **ou**
- b) par courrier électronique à l'adresse passation.marches@ute.gouv.ht.

Unité Technique d'Exécution
Ministère de l'Économie et des Finances